

京都府綴喜郡宇治田原町長 様

戸籍謄本等請求申請書

記

必要な戸籍の表示など

本籍						
筆頭者						
必要な方の氏名	※抄本と独身、身分証明書の場合に記入してください。		必要な方の生年月日	大・昭 平・令 年 月 日		
必要なもの	戸籍	全部事項証明(謄本)	通	戸籍の附票 <small>※附票の記載事項の申出</small>	全部(謄本)	通
		個人事項証明(抄本)	通		一部(抄本)	通
	除籍	全部事項証明/謄本	通		<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 在外選挙人名簿登録地 <small>(登録のある方のみ)</small>	
		個人事項証明/抄本	通			
	改製原戸籍	謄本(全員)	通		独身証明書	通
抄本(一部)		通	身分証明書	通		
その他	()				通	
使用目的			提出先			
その他	※必要なものが判らないときは、証明がほしいことがらを具体的に記入してください。 (例) 田原茶子と、結婚した長男緑郎との関係が判るもの 死亡した田原茶太郎の相続のため、出生から死亡までの連続した戸籍 など。					

請求する方 ※返送先は、原則住民登録をしているところです。

住所					
氏名			生年月日	大・昭 平・令 年 月 日	
昼間の連絡先	() -				
必要な戸籍等の筆頭者との続柄					
その他	※最近1か月以内に戸籍の届出をされた方は記入してください。 出生・死亡・婚姻・離婚・転籍・その他() 月 日 市・区・町・村に届出				

※ 代理人が請求する場合は、本人が記入した委任状が必要です。

※ 第三者の方からの請求の場合は、使用目的を具体的に記入していただいた上、請求理由を疎明する資料が必要です。

※ 手数料はおつりのないようお願いします。

※ いつわりその他不正の手段により交付を受けたときは、罰金に処せられることがあります。

郵送請求に必要なもの

- 交付申請書(こちらの用紙)
- 返信用封筒(住所・氏名を記入し切手を貼付)
- 手数料(定額小為替もしくは現金書留で送付してください)
- 請求する人の身分証明書の写し(運転免許証、マイナンバーカード、健康保険証など)
- 請求する人が必要な戸籍に記載されていない場合は、必要な戸籍の中の人との続柄がわかるもの。
(曾祖父の戸籍を請求する場合は、自分の戸籍抄本と祖父母の戸籍謄本等、関係がわかるように)

手数料

戸籍	全部事項 (謄本)	450 円
	個人事項 (抄本)	450 円
除籍	全部事項 / 謄本	750 円
	個人事項 / 抄本	750 円
改正 原戸籍	謄本	750 円
	抄本	750 円

身分証明書		300 円
独身証明書		300 円
戸籍の	全部	300 円
附票	一部	300 円

送付先

〒 610-0289

宇治田原町大字立川小字坂口18番地の1

宇治田原町役場 税住民課 戸籍住民係